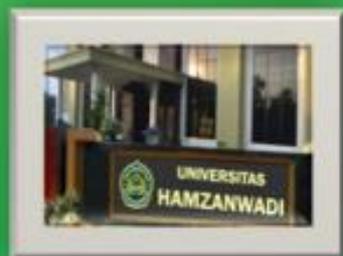




**PANDUAN PELAKSANAAN  
PENELITIAN DOSEN  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**

**UNIVERSITAS HAMZANWADI  
2021**





**PANDUAN PELAKSANAAN  
PENELITIAN DOSEN  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**

**UNIVERSITAS HAMZANWADI  
2021**



## KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, segala puji kepada Allah Yang Maha Rahman dan Rahim, panduan penelitian dosen FIP Universitas Hamzanwadi ini dapat tersusun sesuai harapan. Panduan ini disusun sebagai acuan dosen-dosen program studi di FIP Universitas Hamzanwadi. Kegiatan penelitian merupakan salah satu komponen Tri Dharma Perguruan Tinggi yang wajib dilaksanakan oleh dosen yang bersifat inovatif, penerapan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni, dan bermanfaat bagi masyarakat.

Panduan pelaksanaan penelitian dosen FIP Universitas Hamzanwadi ini sebagai acuan dan untuk menjamin keterlaksanaan hasil pelaksanaan penelitian dosen sesuai standar dan tolok ukur suatu penelitian. Maknanya, dosen program studi di FIP Universitas Hamzanwadi yang ingin melaksanakan penelitian dapat mengacu pada panduan ini. Alasannya, proses dan hasil penelitian yang baik tidak muncul secara insidental, melainkan melalui suatu proses yang matang, mulai dari perencanaan, pelaksanaan, pelaporan, dan hasil penelitian.

Hadirnya panduan pelaksanaan penelitian dosen-dosen program studi di FIP Universitas Hamzanwadi ini diharapkan dapat memberi rambu-rambu dalam melaksanakan penelitian sehingga menjadi bagian penting dalam peningkatan kualitas penelitian dan meningkatkan komitmen peneliti (dosen).

Akhir kata, saran dan masukan yang bersifat konstruktif dalam upaya penyempurnaan panduan penelitian ini sangat diharapkan, sehingga bermanfaat bagi pengembangan penelitian di masa mendatang. Semoga panduan ini dapat dipahami oleh segenap dosen program studi di FIP Universitas Hamzanwadi dan dapat digunakan sebagaimana mestinya, *Aamiin*.

Selong, Januari 2021  
Dekan FIP Universitas Hamzanwadi

Dr. Abdullah Muzakar, M.Si  
NIDN. 0824027601

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR</b>	iii
<b>DAFTAR ISI</b>	iv
<b>DAFTAR TABEL</b>	v
<b>KEPUTUSAN DEKAN FIP UNIVERSITAS HAMZANWADI</b>	vi
<b>BAB 1 PENDAHULUAN</b>	1
A. Rasional	1
B. Batasan	1
C. Tujuan dan Manfaat	2
D. Luaran Penelitian	2
<b>BAB II KETENTUAN UMUM</b>	4
A. Jenis Peneliti	4
1. Penelitian Keilmuan	4
2. Penelitian Institusional	4
3. Penelitian Mandiri	5
4. Penelitian Payung	5
5. Penelitian Kerjasama	6
B. Tema Penelitian	7
C. Tenaga Peneliti	8
<b>BAB III PROPOSAL DAN LAPORAN HASIL PENELITIAN</b>	9
A. Proposal	9
B. Pelaksanaan	10
C. Pelaporan Hasil Penelitian	10
<b>BAB IV SISTEMATIKA PROPOSAL DAN LAPORAN HASIL PENELITIAN</b>	11
A. Sistematika Proposal Penelitian	11
B. Sistematika Laporan Hasil Penelitian	12
C. Publikasi	13
<b>BAB V PENUTUP</b>	14
<b>LAMPIRAN</b>	

## DAFTAR TABEL

Lampiran 1	: Format Sampul Proposal Penelitian	15
Lampiran 2	: Format Lembar Pengesahan Proposal Penelitian	16
Lampiran 3	: Lembar Penilaian	17
Lampiran 4	: Format Sampul Laporan Hasil Penelitian	18
Lampiran 5	: Format Sampul Laporan Hasil Penelitian	19
Lampiran 6	: Sistematika Laporan Hasil Penelitian	20
Lampiran 7	: Contoh Draft Artikel Ilmiah sesuai dengan Template Jurnal "Suluh Edukasi" FIP Universitas Hamzanwadi	21
Lampiran 8	: Pernyataan Kesiapan Melaksanakan Penelitian	24



# UNIVERSITAS HAMZANWADI

## FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

Jln. TGKH. Muhammad Zainuddin Abdul Madjid No. 132 Pancor, Selong, Lombok Timur, NTB KP. 83612  
Telp./Fax: +6237622954 Website: <http://fip.hamzanwadi.ac.id> [E-mail.fip@hamzanwadi.ac.id](mailto:E-mail.fip@hamzanwadi.ac.id)

**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS HAMZANWADI  
NOMOR ...../UH.FIP/Kpt./2020  
TENTANG  
PANDUAN PELAKSANAAN PENELITIAN DOSEN  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS HAMZANWADI  
TAHUN AKADEMIK 2020-2025**

**BISMILLAH WABIHAMDIHI**

**DEKAN FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS HAMZANWADI**

- Menimbang : 1. bahwa dalam penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi, Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Hamzanwadi memerlukan suatu panduan yang memuat pedoman yang menjadi panduan dalam pelaksanaan penelitian dosen. Panduan ini menjadi arahan dan capaian serta tolok ukur keberhasilan yang tertuang dalam suatu Pedoman Pengabdian Kepada Masyarakat yang berdasarkan kebenaran ilmiah, penalaran, kejujuran, keadilan, manfaat, kebijakan, dan keterjangkauan;
2. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Hamzanwadi tentang Panduan Penelitian Dosen.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran

- Negara Republik Indonesia Nomor 4586);
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
  5. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
  6. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 76, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5007);
  7. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
  8. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 45, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5670);
  9. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 13 Tahun 2015 tentang Rencana Strategis Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Tahun 2015-2019 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 701);
  10. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 1952);
  11. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 32 Tahun 2016 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 774);
  12. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 61 Tahun 2016 tentang Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1461);
  13. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1462);
  14. Keputusan Ketua YPH PPD NW Pancor Nomor

43/B.4/Kpt./YPHPPDNW.81/2016 Tanggal 29  
Oktober 2016 tentang Statuta Universitas  
Hamzanwadi;

**MEMUTUSKAN**

Menetapkan : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS HAMZANWADI TENTANG PANDUAN  
PELAKSANAAN PENELITIAN DOSEN FAKULTAS ILMU  
PENDIDIKAN UNIVERSITAS HAMZANWADI**

KESATU : Memberlakukan Panduan Pelaksanaan Penelitian Dosen  
Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Hamzanwadi  
sebagaimana terlampir dalam Keputusan Dekan

KEDUA : Keputusan Dekan ini mulai berlaku pada tanggal  
ditetapkan.

Ditetapkan di Pancor

pada tanggal .....H.  
.....M.

**DEKAN**

**ABDULLAH MUZAKAR**  
**NIDN. 0824027601**

Tembusan:

1. Ketua Yayasan Pendidikan Hamzanwadi PPD NW Pancor;
2. Wakil Rektor Bidang Akademik;
3. Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum, Keuangan dan Kepegawaian;
4. Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan;
5. Direktur Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu;
6. Direktur Lembaga Kerjasama dan Kehumasan;
7. Ketua Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar;
8. Ketua Program Studi Bimbingan Konseling;
9. Ketua Program Studi Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi;
10. Ketua Program Studi Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini;
11. Kepala Biro Akademik;
12. Kepala Biro Administrasi Umum, Keuangan, dan Kepegawaian;
13. Kepala Pusat Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat, dan Publikasi;
14. Kepala Pusat Perpustakaan;
15. Kepala Pusat Bahasa;
16. Kepala Pusat Teknologi dan Informasi;
17. Kepala Pusat Karir;
18. Kepala Unit.

LAMPIRAN  
KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS HAMZANWADI  
NOMOR ...../UH.FIP/Kpt./2021  
TANGGAL .... JANUARI 2021  
TENTANG  
PANDUAN PELAKSANAAN PENELITIAN DOSEN  
FIP UNIVERSITAS HAMZANWADI

**BAB 1**

---

**PENDAHULUAN**

**A. Rasional**

Penelitian merupakan konsekuensi logis bagi suksesnya pelaksanaan fungsi perguruan tinggi. Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP) sebagai salah satu fakultas di Universitas Hamzanwadi dalam upaya menuju daya saing global harus mampu menumbuhkembangkan *academic atmosphere* masing-masing program studi melalui aktivitas penelitian. FIP Universitas Hamzanwadi sebagai pelaksana Tri Darma Perguruan Tinggi dalam upaya meningkatkan dan mengemban peran dan fungsinya dengan memfasilitasi, baik dalam skala nasional dan internasional.

Upaya mewujudkan peran dan fungsi tersebut, FIP Universitas Hamzanwadi berupaya merancang program aktivitas penelitian dengan berbagai jenis penelitian yang ditawarkan, seperti penelitian pengembangan bidang keilmuan, penelitian institusional, dan penelitian kerjasama nasional dan internasional. Untuk merealisasikan peran dan fungsi tersebut, FIP Universitas Hamzanwadi menerbitkan petunjuk penelitian tersebut dalam bentuk panduan penelitian.

Panduan pelaksanaan penelitian dosen FIP Universitas Hamzanwadi ini diharapkan dapat memberi manfaat dan kemudahan bagi dosen-dosen program studi yang akan melakukan penelitian. Harapan tersebut berupa penelitian dosen menghasilkan luaran (produk) yang bermanfaat bagi pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni, serta meningkatnya publikasi dosen level nasional dan internasional. Di samping itu, hasil penelitian yang telah dilakukan oleh dosen FIP Universitas Hamzanwadi diharapkan dapat dimanfaatkan untuk pembangunan masyarakat dalam mengatasi persoalan-persoalan yang dihadapi.

**B. Batasan**

Penelitian yang dilaksanakan oleh dosen program studi di FIP Universitas Hamzanwadi sebagai laporan beban kinerja dosen (BKD) dan terdokumentasi di Sister Universitas Hamzanwadi. Penelitian dosen di FIP Universitas Hamzanwadi

harus memenuhi persyaratan, yakni: (1) dapat dipertanggung jawabkan secara ilmiah, (2) mempunyai manfaat tinggi untuk pengembangan teoritis dan praktik dalam bidang pendidikan dengan dukungan fakta empirik, (3) bersifat inovatif, mengembangkan pengetahuan, teknologi, dan seni di bidang ilmu pendidikan, dan (4) menunjukkan kemampuan dosen dalam berpikir dan berkarya untuk memecahkan permasalahan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni di bidang pendidikan melalui pendekatan inter maupun multidisipliner.

### **C. Tujuan dan Manfaat**

Tujuan dan manfaat panduan pelaksanaan penelitian dosen FIP Universitas Hamzanwadi disusun, antara lain:

#### **1. Tujuan**

- a. Memberikan panduan teknis operasional pada dosen dalam aktivitas penelitian di FIP Universitas Hamzanwadi, demi mendukung kelancaran visi, misi, dan program FIP.
- b. Memberikan jaminan mutu penelitian dosen agar lebih terarah sesuai rumpun bidang keilmuan yang dikelola dan dikembangkan program studi di FIP.
- c. Menyiptakan atmosfir akademik yang kondusif bagi kegiatan penelitian dosen program studi FIP Universitas Hamzanwadi melalui penelitian yang terintegrasi sesuai dengan bidang keilmuan di program studi.
- d. Memberikan jaminan objektivitas penelitian meliputi pertanggung jawaban produk penelitian, anggaran (biaya), dan jadwal pelaksanaan aktivitas penelitian (seperti proposal, pelaksanaan penelitian hingga pelaporan hasil penelitian).
- e. Meningkatkan kualitas penelitian yang inovatif, aplikatif, dan luarannya terdiseminasi dengan baik, berupa publikasi ilmiah dalam jurnal ilmiah nasional dan internasional.

#### **2. Manfaat**

- a. Membantu kelancaran proses aktivitas penelitian bagi peneliti mulai dari perencanaan penelitian (tema, jadwal, dan biaya) hingga selesainya penelitian.
- b. Membantu Dekan FIP mengkoordinasikan aktivitas penelitian dosen sesuai dengan rencana strategis (renstra) FIP Universitas Hamzanwadi.
- c. Membantu peningkatan jaminan mutu penelitian yang dilakukan oleh dosen-dosen FIP Universitas Hamzanwadi.

### **D. Luaran Penelitian**

Aktivitas penelitian dosen-dosen program studi FIP Universitas Hamzanwadi berpijak pada kebijakan Universitas Hamzanwadi, yakni: (1) kewajiban setiap

dosen 12 sks, dengan rincian aspek pengajaran 8-10 sks, penelitian 2 sks, dan pengabdian kepada masyarakat (PKM) 2 sks, (2) publikasi hasil penelitian dilakukan setiap akhir semester pada jurnal nasional dan atau jurnal internasional, (3) publikasi dapat berupa buku, modul, prosiding, dan sejenisnya sesuai standar ilmiah, (4) adanya hibah internal sebagai wadah fasilitasi aktivitas penelitian dosen, dan (e) penelitian bersifat mandiri dibiayai secara mandiri oleh dosen yang bersangkutan.

Luaran penelitian dosen program studi FIP Universitas Hamzanwadi diharapkan dapat menghasilkan penelitian bermanfaat bagi pengembangan ilmu dan masyarakat serta peningkatan kerjasama internasional, antara lain berupa: (1) laporan penelitian, (2) artikel ilmiah yang diterbitkan dalam jurnal nasional terakreditasi, (3) artikel ilmiah yang diterbitkan dalam jurnal internasional terindeks, dan (4) artikel ilmiah yang diterbitkan dalam jurnal internasional bereputasi.

**A. Jenis Penelitian**

Jenis penelitian dosen FIP Universitas Hamzanwadi dapat dikategorikan menjadi lima skem, yang terdiri atas penelitian keilmuan, institusional, mandiri, payung dan kerjasama.

**1. Penelitian Keilmuan**

Penelitian keilmuan dimaksud penelitian yang digulirkan FIP Universitas Hamzanwadi sesuai keilmuan dosen program studi, seperti BK, PGSD, Penjaskesrek, dan PAUD. Penelitian ini diharapkan akan memunculkan keragaman dan spesifikasi keilmuan dosen melalui penelitian institusional, mandiri, payung dan kerjasama.

**a. Tujuan**

Penelitian ini bertujuan mendorong dan meningkatkan minat dosen-dosen program studi untuk menghasilkan penelitian yang berkualitas dan dapat dipublikasikan pada jurnal nasional dan jurnal internasional dan atau dipresentasikan pada skala nasional dan internasional.

**b. Luaran**

Program penelitian bidang keilmuan program studi FIP Universitas Hamzanwadi diharapkan menghasilkan penelitian yang bermanfaat bagi peningkatan kualitas pengembangan ilmu dengan indikator dapat didesiminasikan melalui: (1) publikasi artikel ilmiah yang diterbitkan dalam jurnal nasional terakreditasi, (2) publikasi artikel ilmiah yang diterbitkan pada jurnal internasional, dan (3) buku ajar/buku teks.

**2. Penelitian Institusional**

Penelitian institusional dimaksudkan yakni penelitian yang digulirkan oleh Universitas Hamzanwadi melalui hibah internal secara berkala dalam rangka fasilitasi dosen-dosen Universitas Hamzanwadi secara kompetitif dan selektif. Hibah ini pertanggungjawabannya (seperti laporan hasil dan pembiayaan) pada Universitas Hamzanwadi melalui P3MP dan Dekan FIP Universitas Hamzanwadi.

**a. Tujuan**

Tujuan penelitian institusional ini, yakni: (1) memberi kesempatan pada dosen-dosen program studi FIP Universitas Hamzanwadi untuk berperan aktif melakukan penelitian dalam peningkatan kualitas pengelolaan pendidikan, dan (2) pengembangan program studi di FIP Universitas Hamzanwadi berbasis hasil penelitian.

b. Luaran

Luaran penelitian dapat berupa: (1) rekomendasi kebijakan kelembagaan, (2) produk unggulan berbasis karakteristik atau keunikan FIP Universitas Hamzanwadi dan program studi, (3) publikasi artikel ilmiah yang diterbitkan dalam jurnal nasional terakreditasi, dan (4) kebijakan dalam pendidikan.

### 3. Penelitian Mandiri

Penelitian mandiri dimaksudkan penelitian yang dilakukan oleh sekelompok dosen dengan pembiayaan sepenuhnya ditanggung oleh tim peneliti dan/atau berasal dari mitra.

a. Tujuan

Penelitian mandiri bertujuan memberi kesempatan pada dosen program studi FIP Universitas Hamzanwadi dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi yang melekat dalam tri dharma perguruan tinggi. Cakupan program yakni penelitian yang belum mendapatkan kesempatan pemerolehan hibah internal maupun penelitian institusional. Penelitian ini meliputi bidang sosial-humaniora, pendidikan, keolahragaan, psikologi, seni dan budaya. Sumber dana penelitian dikelola oleh tim peneliti dengan waktu aktivitas maksimum satu tahun.

b. Luaran

Luaran penelitian mandiri terbagi menjadi dua, yakni: (1) luaran wajib dalam bentuk publikasi dalam terbitan berkala ilmiah (TBI) yang memiliki ISSN, baik jurnal nasional maupun jurnal nasional terakreditasi, dan (2) luaran tambahan, seperti: (a) prosiding pada seminar ilmiah, baik yang berskala nasional atau internasional, dan (b) pengayaan bahan ajar.

### 4. Penelitian Payung

Penelitian payung dimaksud penelitian kolaboratif suatu tema besar penelitian yang dibagi atau diturunkan dalam beberapa subtema penelitian yang lebih kecil. Masing-masing subtema penelitian menjadi bagian saling melengkapi jika digabungkan, namun jika dipisahkan dapat berdiri sendiri. Penelitian payung dalam skim ini merupakan penelitian yang melibatkan asisten peneliti (terdiri atas mahasiswa yang sedang menyelesaikan TA atau dosen yang belum memenuhi kualifikasi skim ini).

Ketua peneliti atau peneliti utama maupun anggota peneliti dalam penelitian payung ini harus melakukan tugas meneliti bersama sesuai tema besar yang diusulkan, sedangkan asisten peneliti hanya melaksanakan subtema penelitian yang menjadi tugasnya.

a. Tujuan

Tujuan penelitian payung yaitu: (1) mempercepat waktu kelulusan mahasiswa bimbingan tugas akhir, (2) meningkatkan angka partisipasi penelitian dosen (APPD), dan (3) meningkatkan jumlah publikasi karya ilmiah baik pada jurnal nasional maupun internasional.

b. Luaran

Luaran penelitian payung terbagi menjadi dua, yakni: (1) penelitian wajib, terdiri atas: (a) laporan penelitian, (b) selesainya TA mahasiswa yang terlibat dalam penelitian payung, (c) luaran penelitian minimal 1 (satu) jurnal internasional bereputasi dengan ketua sebagai penulis pertama dan 4 (empat) publikasi dalam jurnal nasional terakreditasi atau internasional dengan penulis pertama bukan dari ketua peneliti, dan tidak diperkenankan menerbitkan artikel dengan penulis tunggal, sedangkan (2) luaran tambahan, terdiri: (a) makalah yang presentasikan dalam pertemuan ilmiah nasional atau internasional, (b) produk IPTEK (seperti metode, purwarupa, sistem, kebijakan, model, rekayasa sosial, teknologi pendidikan-pembelajaran), (c) kekayaan intelektual (seperti paten, hak cipta, dan sebagainya), dan (d) buku ajar/buku teks.

## 5. Penelitian Kerjasama

Penelitian kerjasama merupakan penelitian yang dilakukan oleh dosen FIP Universitas Hamzanwadi dengan instansi atau lembaga pendonor penelitian dalam negeri maupun luar negeri. Pertanggungjawaban (laporan hasil dan pembiayaan) penelitian ini tergantung dari kontrak kerja (MoU) yang telah disepakati. Tim peneliti dalam penelitian kerjasama ini terdiri atas dosen dan atau melibatkan mahasiswa

a. Tujuan

Tujuan penelitian kerjasama internasional, antara lain sebagai berikut: (1) mengimplementasikan kerjasama yang telah dibangun oleh FIP Universitas Hamzanwadi dengan berbagai institusi/perguruan tinggi luar negeri, (2) merintis kerjasama untuk meningkatkan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni, (3) meningkatkan kerjasama dengan PT luar negeri dalam publikasi ilmiah pada jurnal internasional terindeks.

b. Luaran

Luaran (produk) penelitian dalam bentuk artikel yang dipublikasikan dalam jurnal nasional terakreditasi (minimal Sinta 2) dan atau jurnal internasional terindeks.

## B. Tema Penelitian

Tema-tema yang dapat menjadi prioritas penelitian dosen di FIP Universitas Hamzanwadi, antara lain:

### 1. Pendidikan Berkarakter dan Daya Saing Global

Tema ini mengacu pada pendidikan karakter, meliputi 18 (delapan belas) karakter dalam kaitannya dengan upaya membentuk dan mengembangkan Universitas Hamzanwadi berbasis nilai-nilai agama dan budaya yang berdaya saing global sesuai visi misi Universitas Hamzanwadi. Tema ini juga mencakup pendidikan karakter konstruksi warga negara berdasarkan latar belakang sosiokulturalnya.

### 2. Pendidikan Berkeadilan

Tema ini merupakan respons atas fenomena ketidakadilan pada berbagai level, baik nasional maupun internasional. Masalah-masalah kontemporer berkaitan dengan isu ketidakadilan antara lain kemiskinan struktural, kesenjangan pembangunan daerah perkotaan dengan pedesaan, gender, etnisitas, konflik identitas, dan kesenjangan digital. Tujuan utama tema ini adalah pemberian kesempatan pada warga masyarakat untuk memperoleh pendidikan yang emansipatoris dan partisipatoris.

### 3. Teknologi dan Media Pembelajaran

Tema ini merupakan respons atas menurunnya daya dukung lingkungan alam dan sosiokultural yang makin fenomenal di era revolusi industri. Persoalan terkait tema ini antara lain, seperti hubungan sains, teknologi, masyarakat, dan ilmu pendidikan, dampak kualitas lingkungan terhadap penyelenggaraan pendidikan di sekolah, dan lain-lain. Hulu tema ini bagaimana pendidikan dikembangkan dengan teknologi, pengembangan media/model pembelajaran, dan lain-lain.

### 4. Kearifan Lokal

Tema ini merupakan respons atas menguatnya kecenderungan universalisme merambah tataran teoritis atau praktis sosiokultural pendidikan. Persoalan seputar tema ini antara lain: (a) pendidikan berbasis kearifan lokal, dan (b) lokalitas yang proaktif menghadapi era revolusi industri.

### 5. Masyarakat Informational dan Komunikasional

Tema ini didasarkan atas respons terhadap fenomena dinamika masyarakat, baik bidang ekonomi, sosiokultural, dan pendidikan dalam menghadapi perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi informasi. Isu mendasar tema ini antara lain *e-learning*, *e-library*, *cyber culture*, masyarakat dan pendidikan, *newmedia* dan pendidikan, dan *offline society* dan *online society*.

Tema di atas menegaskan peran, fungsi, dan tanggungjawab FIP Universitas Hamzanwadi dalam mengembangkan ilmu pendidikan dan tantangannya di era revolusi industri, sehingga program studi di FIP Universitas Hamzanwadi dapat mengatasi persoalan dan tantangan pendidikan, seperti Program Studi PGSD dapat mengembangkan inovasi pembelajaran (seperti rekayasa kurikulum pendidikan dasar, pengembangan media pembelajaran, dan lain-lain), Program Studi BK dapat melakukan rekognisi, reinvensi, dan rejuvetikasi pendidikan pada berbagai jenjang pendidikan (SD, SMP, SMA, dan lain-lain), Program Studi PG-PAUD dapat melakukan kajian perkembangan dan kesehatan anak (antara lain analisis gizi buruk atas perkembangan anak, disabilitas atau pendidikan inklusi, dan lain-lain), dan Program Studi Penjaskesrek dapat mengembangkan pembelajaran berbasis budaya lokal, rekreasi, dan pariwisata, dan lain-lain (seperti permainan rakyat, olahraga tradisional, dan lain-lain).

### **C. Tenaga Peneliti**

Tenaga peneliti yang menjadi prioritas dalam penelitian dosen FIP Universitas Hamzanwadi, yakni:

1. Pengusul penelitian adalah dosen tetap FIP Universitas Hamzanwadi dan memiliki NIDN.
2. Ketua tim penelitian minimal memiliki jabatan akademik Lektor III.C
3. Peneliti terdiri atas ketua tim dan anggota sebanyak 2-3 orang dan diperkenankan melibatkan anggota dari mahasiswa sebanyak 2-3 orang.
4. Ketua peneliti tidak sedang terikat sebagai ketua peneliti dalam penelitian yang dibiayai melalui hibah internal Universitas Hamzanwadi dengan menunjukkan surat keterangan dari P3MP Universitas Hamzanwadi.
5. Dosen tetap FIP Universitas Hamzanwadi diperbolehkan terlibat dalam satu judul penelitian sebagai ketua dan dua judul sebagai anggota pada skim yang berbeda, sedangkan dosen yang memiliki H index lebih dari 2, diperbolehkan terlibat dalam dua judul penelitian sebagai ketua dan satu judul sebagai anggota pada skim berbeda, baik dana Universitas Hamzanwadi maupun pendanaan dari FIP.
6. Ketua tim penelitian adalah penanggungjawab utama dalam penelitian, tanggungjawab tersebut mencakup keotentikan hasil penelitian, pemaparan, pertanggungjawaban akademik, dan pembiayaan. Khusus untuk skim penelitian kerjasama harus: (a) melampirkan surat pernyataan kesediaan dari tim peneliti mitra, dan (b) pernyataan pembiayaan diketahui oleh atasan/pejabat dari institusi mitra.

---

PROPOSAL DAN LAPORAN HASIL PENELITIAN

**A. Proposal**

Proposal penelitian dosen program studi di FIP Universitas harus memenuhi persyaratan berikut ini.

**1. Persyaratan**

- a. Fokus penelitian mengacu pada tema dan lingkup penelitian.
- b. **Pengusul (Ketua Tim Peneliti) masuk melalui laman FIP Universitas Hamzanwadi (disiapkan oleh staff akademik FIP Universitas Hamzanwadi).**
- c. Ketua Pengusul mendaftarkan judul proposal penelitian ke laman FIP Universitas Hamzanwadi (**menyusul**), sedangkan anggota tim peneliti memberikan persetujuan keanggotaan melalui sistem tersebut
- d. Pengusul mencetak halaman judul dan pengesahan, serta meminta pengesahan dari Ketua Program Studi dan Dekan FIP Universitas Hamzanwadi
- e. Pengusul sudah mengisi kinerja penelitian tahun sebelumnya yang ada di **laman FIP Universitas Hamzanwadi**
- f. Ketua pengusul mengunggah proposal penelitian ke laman FIP Universitas hamzanwadi
- g. Penulisan proposal mengikuti sistematika seperti lampiran.
- h. Proposal ditulis pada kertas ukuran A4, dengan huruf *Times New Roman, font 12, spasi 1.5*
- i. Jumlah anggota peneliti 2-3 orang, lengkap dengan biodata yang minimal berisi: Nama, tempat dan tanggal lahir, alamat surat, nomor telepon (rumah, kantor, dan handphone), faksimile, e-mail, riwayat pendidikan, riwayat penelitian dan publikasi
- j. **Warna sampul untuk skim: (1) penelitian keilmuan warna hijau, (2) penelitian institusional warna merah, (3) penelitian mandiri warna putih, (4) penelitian payung warna kuning, dan (5) penelitian kerjasama warna coklat.**
- k. Proposal penelitian yang sudah ditandatangani oleh ketua peneliti dan disahkan oleh Ketua Program Studi dan Dekan FIP Universitas Hamzanwadi kemudian digandakan rangkap 1 (satu) eksemplar dan diserahkan kepada staff akademik dan kepegawaian FIP Universitas Hamzanwadi.
- l. *Review* proposal akan dilakukan *fair* dan objektif dan dilakukan secara *online* oleh *reviewer* internal FIP Universitas Hamzanwadi.
- m. Waktu penelitian selama 4-6 bulan.

## 2. Seleksi Proposal

Prinsipnya penelitian ini didasarkan atas seleksi proposal FIP Universitas Hamzanwadi. Penilaian dilakukan oleh *reviewer* FIP Universitas Hamzanwadi. Tahapan seleksi proposal sebagai berikut.

- a. Penilaian kelengkapan administrasi proposal penelitian
- b. Penilaian proposal secara *online*
- c. Pengumuman hasil seleksi proposal diumumkan sesuai jadwal yang telah ditetapkan oleh Dekan FIP Universitas Hamzanwadi
- d. Penandatanganan kontrak (MoU) penelitian dilaksanakan segera setelah pengumuman hasil seleksi
- e. Penandatanganan kontrak dilakukan oleh Dekan FIP Universitas Hamzanwadi dengan ketua peneliti
- f. Kriteria evaluasi seperti pada formulir penilaian, lihat lampiran.

## B. Pelaksanaan

Ada dua kegiatan yang wajib dilakukan dalam pelaksanaan penelitian sebagai berikut:

### 1. Seminar Proposal

Seminar proposal penelitian dosen FIP Universitas Hamzanwadi, yakni: (a) seminar proposal dilaksanakan setelah penandatanganan kontrak (MoU), (b) seminar proposal penelitian dilaksanakan sesuai jadwal yang ditentukan, (c) peneliti wajib menyeminarkan proposal dan instrumen untuk mendapatkan masukan, (d) peneliti wajib menunjuk satu teman sejawat sebagai pembahas proposal dan hasil penelitian, (e) pelaksanaan hasil seminar proposal penelitian harus dituliskan dalam berita acara, dan digunakan sebagai materi revisi laporan penelitian, dan (f) berita acara seminar proposal penelitian dilampirkan pada laporan hasil penelitian beserta dokumen lain yang terkait.

### 2. Seminar Hasil

Seminar hasil penelitian bertujuan menambahkan masukan terkait kegunaan laporan penelitian. Hal-hal terkait seminar hasil penelitian sebagai berikut: (a) seminar hasil dilakukan setelah penelitian, (b) seminar hasil penelitian dilaksanakan sesuai jadwal, (c) peneliti wajib menyeminarkan hasil penelitian untuk mendapatkan masukan, (d) pelaksanaan hasil seminar hasil penelitian harus dituliskan dalam berita acara, dan digunakan sebagai materi revisi laporan penelitian, dan (e) berita acara seminar hasil penelitian dilampirkan pada laporan hasil penelitian beserta dokumen lain yang terkait.

## C. Pelaporan Hasil Penelitian

Seusai dilakukan penelitian, peneliti wajib melakukan hal-hal sebagai berikut: (1) mengunggah laporan hasil penelitian [ke laman FIP Universitas Hamzanwadi](#) beserta abstrak bahasa Indonesia dan Inggris, (2) mengumpulkan laporan penelitian sebanyak 2 eksemplar (*hard copy*) dan/atau file (*soft file*) ke staf akademik FIP Universitas Hamzanwadi, dan (3) menyerahkan bukti artikel jurnal.

---

**SISTEMATIKA PROPOSAL DAN LAPORAN HASIL PENELITIAN****A. Sistematika Proposal Penelitian**

Sistematika penulisan proposal penelitian FIP Universitas Hamzanwadi mengikuti alur berikut ini:

1. HALAMAN SAMPUL
2. HALAMAN PENGESAHAN
3. DAFTAR ISI
4. ABSTRAK. Mengungkap dengan jelas hasil dan manfaat yang akan dicapai melalui penelitian yang diusulkan sekaligus menjelaskan relevansinya dengan problem yang menjadi persoalan global untuk pemecahannya. Di samping itu perlu dikemukakan metode dan alat yang akan dipakai untuk mencapai tujuan penelitian tersebut bersifat mutakhir dalam bidangnya. Abstrak tidak melebihi 200 kata, diketik dengan jarak baris 1 (satu) spasi, *times new roman font 12*.
5. BAB 1 PENDAHULUAN. Latar belakang mengungkap dengan meyakinkan bahwa problem yang akan dipecahkan melalui penelitian ini memiliki sumbangan yang besar terhadap pemecahan permasalahan yang perlu mendapatkan perhatian. Berkaitan dengan tuntutan tersebut, sangat penting dikemukakan rekam jejak peneliti atau institusi mitra untuk meyakinkan penelitian yang akan dilakukan dan diselesaikan dengan skim penelitian yang mendukungnya. Tujuan dan keutamaan penelitian mengutarakan hasil akhir yang akan dapat dicapai oleh penelitian dengan dukungan skim penelitian ini.
6. BAB 2 KAJIAN PUSTAKA DAN KEBARUAN RISET. Studi pustaka memuat perkembangan mutakhir (*state of the art*) dalam bidang yang diteliti, yakni perkembangan disiplin ilmu, hasil penelitian yang dicapai maupun metode yang diterapkan, dan penting juga menjelaskan urgensi dan kontribusi penelitian yang diusulkan dalam konteks perkembangan mutakhir dalam bidang tersebut.
7. BAB 3 METODE PENELITIAN: Bagian ini menjelaskan penahapan dan bagan alir penelitian, lengkap dengan luaran yang terukur, dan cara pencapaiannya di setiap tahapan kegiatan, serta menjelaskan peralatan khusus yang diperlukan dalam penelitian tersebut.
8. PERSONALIA: Tim peneliti diungkapkan dengan jelas terkait bidang keilmuan dan tugasnya selama proses penelitian.
9. PEMBIAYAAN: Pembiayaan penelitian dirinci menurut pengeluarannya, yaitu gaji/upah tim peneliti (0%), uang lelah FGD, pencarian referensi, pengumpulan data maksimal (20%), bahan habis pakai, peralatan, perjalanan (maksimum 60%), dan untuk proses lain seperti penggandaan, laporan, maksimal (10%), dan publikasi (maksimal 10%).

Jika ada kontribusi pembiayaan dari institusi mitra perlu dijelaskan di bagian ini.

10. PENJADWALAN. Jadwal dibuat dalam bentuk *barchart* yang menampilkan semua rancangan kegiatan yang akan dilakukan dalam kurun waktu yang tersedia.
11. DAFTAR PUSTAKA (Disusun berdasarkan sistematika penulisan *American Psychological Association* (APA). Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan riset yang dicantumkan dalam daftar pustaka). Daftar pustaka hanya memuat referensi yang benar-benar dirujuk dan dipakai dalam mempersiapkan usulan penelitian, disusun menurut ketentuan yang berlaku berdasar urutan nama pengarang alfabetis, tahun, judul, dan sumber, serta referensi maksimal 10 tahun terakhir
12. Lampiran
  - a. Biodata peneliti, termasuk rekam jejak yang relevan dengan penelitian yang diusulkan.
  - b. Khusus untuk skim penelitian kerjasama ada surat pernyataan kesediaan tim peneliti dari institusi/perguruan tinggi mitra diketahui oleh pejabat dari institusi/perguruan tinggi mitra.

## **B. Sistematika Laporan Hasil Penelitian**

Sistematika substansi pokok laporan penelitian memuat hal-hal sebagai berikut.

Sedangkan isi lengkap terlampir

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

DAFTAR ISI

ABSTRAK. Dalam abstrak memuat tiga aspek yaitu tujuan penelitian, metode dan hasil serta kata kunci yang disampaikan secara ringkas tidak lebih dari 250 kata.

BAB 1 PENDAHULUAN. Latar belakang mengungkapkan dengan meyakinkan bahwa problem yang akan dipecahkan melalui penelitian ini memiliki sumbangan yang besar terhadap pemecahan permasalahan yang perlu mendapatkan perhatian. Berkaitan dengan tuntutan tersebut, sangat penting dikemukakan rekam jejak peneliti atau institusi mitra untuk meyakinkan penelitian yang dilakukan dan diselesaikan dengan skim penelitian yang mendukungnya. Tujuan dan keutamaan penelitian mengutarakan hasil akhir yang dicapai oleh penelitian dengan dukungan skim penelitian ini.

BAB 2 KAJIAN PUSTAKA DAN KEBARUAN RISET. Studi pustaka memuat perkembangan mutakhir (*state of the art*) dalam bidang yang diteliti, yakni perkembangan disiplin ilmu, hasil penelitian yang dicapai maupun metode yang diterapkan, dan perlu menjelaskan urgensi dan kontribusi penelitian yang diusulkan dalam konteks perkembangan mutakhir dalam bidang tersebut

BAB 3 METODE PENELITIAN. Bagian ini menjelaskan pentahapan dan bagan alir penelitian, lengkap dengan luaran yang terukur, cara pencapaian setiap tahapan kegiatan, dan menjelaskan peralatan khusus yang diperlukan dalam penelitian tertentu.

BAB 4 HASIL DAN PEMBAHASAN. Bagian ini mengungkap hasil penelitian yang diperoleh berdasar metode yang digunakan dan membahasnya secara komprehensif dengan menggunakan teori yang memberikan penguatan atas hasil penelitian yang diperoleh

BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN. Bagian ini berisi penyimpulan atas hasil penelitian yang menggambarkan jawaban atas rumusan masalah penelitian. Saran diungkapkan atas kesimpulan yang diperoleh.

DAFTAR PUSTAKA. Disusun berdasarkan sistematika penulisan *APA Style*. Hanya pustaka yang dikutip dalam usul penelitian yang dicantumkan dalam daftar pustaka. Daftar pustaka hanya memuat referensi yang benar-benar dirujuk dan dipakai dalam penelitian, disusun menurut ketentuan yang berlaku berdasarkan urutan nama pengarang alfabetis, tahun, judul, dan sumber, serta referensi maksimal 10 tahun terakhir.

LAMPIRAN. (Termasuk instrumen penelitian, personalia tenaga peneliti beserta kualifikasinya, dan lain-lain).

### C. Publikasi

Laporan hasil penelitian yang dihasilkan dosen FIP-UH wajib dipublikasikan dalam bentuk artikel (karya ilmiah penelitian) yang dimuat dalam jurnal ilmiah nasional terakreditasi dan atau jurnal ilmiah internasional terindeks/bereputasi, dan jurnal tersebut diterbitkan dalam bentuk cetak (ber-ISSN) atau *online* (ber-e-ISSN).

Publikasi artikel hasil penelitian, yakni: (1) penulisan artikel hasil penelitian mengikuti gaya selingkung jurnal ilmiah nasional atau internasional yang dituju, dan (2) *copy* artikel hasil penelitian dosen FIP Universitas Hamzanwadi yang dipublikasikan pada jurnal ilmiah nasional atau jurnal internasional atau surat bukti penerimaan dari pengelola jurnal digunakan sebagai syarat pengisian BKD/Sister Universitas Hamzanwadi.

Contoh artikel penelitian pada jurnal: “**Suluh Edukasi**” yang dikelola FIP Universitas Hamzanwadi, ditentukan jumlah halaman maksimal 20 halaman, mengikuti *template* (sistematika) berikut ini:

1. Judul
2. Abstrak (Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris)
3. Pendahuluan
4. Metode Pelaksanaan
5. Hasil dan Pembahasan
6. Simpulan
7. Daftar Pustaka

## **BAB V**

---

### **PENUTUP**

Panduan penelitian FIP Universitas Hamzanwadi ini disusun sebagai acuan penyusunan dan penulisan penelitian bagi dosen. Panduan ini mulai berlaku sejak ditetapkan oleh Dekan FIP Universitas Hamzanwadi dan ketentuan yang belum diatur dalam panduan penelitian ini akan diatur dan ditentukan kemudian.

Lampiran 1: Format Sampul Proposal Penelitian

**PROPOSAL PENELITIAN**

.....

**JUDUL PENELITIAN:**

.....



**Oleh:**

Nama Ketua Peneliti dan Anggota  
Lengkap dengan gelar dan NIDN

**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS HAMZANWADI  
TAHUN 20....**

Lampiran 2: Format Lembar Pengesahan Proposal Penelitian

**LEMBAR PENGESAHAN**

1. Judul :
2. Bidang Ilmu :
3. Ketua Pelaksana :
  - a. Nama :
  - b. Jenis Kelamin :
  - c. NIDN :
  - d. Disiplin Ilmu :
  - e. Pangkat, Golongan :
  - f. Jabatan Fungsional :
  - g. Program Studi :
  - h. Fakultas :
  - i. Perguruan Tinggi :
  - j. Alamat Kantor :
  - k. Telp./Faks. :
  - l. Alamat Rumah :
  - m. e-Mail :
4. Jumlah Anggota :
  - a. Nama Anggota 1 :
  - b. Nama Anggota 2 :
5. Mitra Kerja :
  - a. Mitra 1 :
  - b. Mitra 2 :
6. Jumlah Biaya :
  - a. Lembaga :
  - b. Luar Lembaga :

Ketua Program Studi ....., 20...  
Ketua Peneliti,

.....  
NIDN. .... NIDN. ....

Menyetujui  
Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP)

Dr. Abdullah Muzakar, M.Si  
NIDN. 0824027601

Lampiran 3: Lembar Evaluasi

**LEMBAR PENILAIAN  
PENELITIAN.....  
FIP UNIVERSITAS HAMZANWADI**

**Nama Peneliti** : .....  
**Program Studi** : .....  
**Judul Penelitian** : .....

No.	Kriteri	Bobot	Skor	Nilai = Bobot x Skor
1	Perumusan Masalah: Ketajaman, latar belakang, rumusan masalah, kejelasan tujuan penelitian, dan kesesuaian dengan tema penelitian.	15	1,2,3,4,5	
2	Luaran: Kemanfaatan untuk menunjang pengembangan keilmuan, dan publikasi ilmiah	20	1,2,3,4,5	
3	Kualitas penelitian yang akan dilakukan: tinjauan pustaka, kekomprehensifan dan kedalaman teori.	20	1,2,3,4,5	
4	Ketepatan metode penelitian	20	1,2,3,4,5	
5	Jejak rekam ( <i>track record</i> ) peneliti	10	1,2,3,4,5	
6	Kelayakan: Personalia, biaya, waktu, sarana Lembaga mitra	15	1,2,3,4,5	
Jumlah		100		

Lampiran 4: Format Sampul Laporan Hasil Penelitian

**LAPORAN HASIL PENELITIAN**

.....

**JUDUL PENELITIAN:**

.....

.....



**Oleh:**  
**Nama Ketua Peneliti dan Anggota**  
**Lengkap dengan gelar dan NIDN**

**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**  
**UNIVERSITAS HAMZANWADI**  
**20...**

Lampiran 5: Format Sampul Laporan Hasil Penelitian

**LEMBAR PENGESAHAN**

1. Judul :
2. Bidang Ilmu :
3. Ketua Pelaksana :
  - a. Nama :
  - b. Jenis Kelamin :
  - c. NIDN :
  - d. Disiplin Ilmu :
  - e. Pangkat, Golongan :
  - f. Jabatan Fungsional :
  - g. Program Studi :
  - h. Fakultas :
  - i. Perguruan Tinggi :
  - j. Alamat Kantor :
  - k. Telp./Faks. :
  - l. Alamat Rumah :
  - m. e-Mail :
4. Jumlah Anggota :
  - c. Nama Anggota 1 :
  - d. Nama Anggota 2 :
5. Mitra Kerja :
  - c. Mitra 1 :
  - d. Mitra 2 :
6. Jumlah Biaya :

Ketua Program Studi.....,

Selong, ..... 20...  
Ketua Peneliti,

.....  
NIDN. ....

.....  
NIDN. ....

Menyetujui  
Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP)

Dr. Abdullah Muzakar  
NIDN. 0824027601

Lampiran 6: Sistematika Laporan

**SISTEMATIKA  
LAPORAN HASIL PENELITIAN DOSEN  
FIP UNIVERSITAS HAMZANWADI**

HALAMAN PENGESAHAN

ABSTRAK

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

BAB I. PENDAHULUAN

BAB II KAJIAN PUSTAKA

BAB III METODE PENELITIAN

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

- Instrumen penelitian
- Personalia tenaga peneliti beserta kualifikasinya,
- dll

Lampiran 7: Contoh Draft Artikel Ilmiah sesuai dengan Template Jurnal  
"Suluh Edukasi" FIP Universitas Hamzanwadi

**Judul Maksimal 14 Kata  
dan Ditulis Menggunakan 14pt, Bold, Capitalize Each Word**

**Contoh**  
**Efektifitas Model Pembelajaran Berbasis Masalah (*Problem Based Learning/PBI*) Terhadap Peningkatan Pemahaman Siswa Tentang Perubahan Benda Pada Siswa Kelas VI SDN 3 Kesik**

**Sahuri<sup>1</sup>, Samsuri<sup>2</sup>, Penulis Ke 3 dst<sup>3</sup> ← 11pt, bold**

<sup>1,2</sup>SDN 3 Pemongkong ← 11pt

<sup>3</sup>Instansi yang berbeda ← 11pt

sahuri.hj@gmail.com ← 11pt

**Abstrak** ← 11 Font (Times New Roman), bold

Abstrak bahasa Indonesia ditulis antara 150-200 kata, 1 spasi, 11pt. Abstrak harus jelas dan deskriptif yang minimal memuat tujuan, metodologi, dan hasil penelitian.

**Kata kunci:** Kata kunci terdiri dari 3-7 kata atau frase yang dipisah menggunakan tanda koma (,). Kata kunci ditulis berurutan sesuai alfabet.

**Pendahuluan** ← 12pt, Bold

Berisi latar belakang, tujuan penelitian, dan kajian pustaka. Semua bagian pada pendahuluan ini dipaparkan secara terintegrasi dalam bentuk paragraf-paragraf, tidak menggunakan *bullet* dan *numbering*. ← 12 Font (Times New Roman), 1.5 Spasi

**Metode** ← 12pt, Bold

Metode pelaksanaan harus dijelaskan secara jelas. Berisi rancangan penelitian, sumber data, teknik pengumpulan data, dan teknik analisa data, tidak perlu dibuatkan subjudul. ← 12 Font (Times New Roman), 1.5 Spasi

**Hasil dan Pembahasan** ← 12pt, Bold

Berisi paparan hasil penelitian disertai dengan pembahasan mengenai hasil penelitian tersebut. ← 12 Font (Times New Roman), 1.5 Spasi

**Simpulan** ← 12pt, Bold

Pada bagian ini ditulis deskriptif, tidak *numbering* dan *bullet*. Pada simpulan harus mampu menjawab rumusan masalah atau pertanyaan penelitian yang diajukan. Penulisan simpulan tidak mengambil kalimat pada hasil penelitian secara utuh. ← 12 Font (Times New Roman), 1.5 Spasi

**Daftar Pustaka** ← 12pt, bold

**Bagian referensi** memuat semua referensi yang digunakan dalam penulisan artikel yang diurutkan berdasarkan alfabet dan diketik 1 spasi. Referensi yang ditulis harus ada pada badan artikel, begitu juga sebaliknya sumber yang diacu pada badan artikel harus ada pada bagian referensi. Penulis juga harus menginput semua referensi yang digunakan pada OJS. Penulisan referensi dan pengutipan mengikuti aturan *APA Style*, seperti contoh berikut:

**Buku (satu penulis)**

McKibben, B. (1992). *The age of missing information*. New York: Random House.

**Buku (banyak penulis)**

Larson, G. W., Ellis, D. C., & Rivers, P. C. (1984). *Essentials of chemical dependency counseling*. New York: Columbia University Press.

**Artikel pada Jurnal Cetak**

Gabbet, T., Jenkins, D., & Abernethy, B. (2010). Physical collisions and injury during professional rugby league skills training. *Journal of Science and Medicine in Sport*, 13(6), 578-583.

**Artikel pada Jurnal Online (memiliki DOI)**

Aziz, A., Ahyani, S., & Fauzi, L. M. (2016). Implementasi model Problem Based Learning (PBL) dalam meningkatkan kemampuan berpikir kritis mahasiswa melalui Lesson Study. *Jurnal Elemen*, 2(1), 83-91. <https://doi.org/10.29408/jel.v2i1.179>.

**Artikel pada Jurnal Online (diakses dari database, misalnya EBSCO, dll)**

Marshall, M., Carter, B., Rose, K., & Brotherton, A. (2009). Living with type 1 diabetes: Perception of children and their parents. *Journal of Clinical Nursing*, 18(12), 1703-1710, diambil dari <http://www.wiley.com/bw/journal.asp?ref=0962>.

**Prosiding**

Williams, J., & Seary, K. (2010). Bridging the divide: Scaffolding the learning experiences of the mature age student. Dalam J. Terrel (Ed), *Making the links: learning, teaching and high quality student outcomes*. Prosiding the 9<sup>th</sup> Conference of the New Zealand Association of Bridging Educators (hal. 104-116). Wellington, New Zealand.

**Prosiding Online**

Cannan, J. (2008). Using practice based learning at a dual-sector tertiary institution: A discussion of current practice. Dalam R. K. Coll, & K. Hoskyn (Eds), *Working together: Putting the cooperative into cooperative Education*. Conference Proceeding of the New Zealand Association for Cooperative Education, New Plymouth, New Zealand. diambil dari [http://www.nzace.ac.nz/conferences/papers/Proceedings\\_2008.pdf](http://www.nzace.ac.nz/conferences/papers/Proceedings_2008.pdf).

**Dokumen Resmi**

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 tentang Pendidikan Tinggi. (2012). Jakarta: Kemdikbud.

**Skripsi, Tesis, Disertasi**

Zulkardi. (2002). *Developing a learning environment on realistic mathematics education for Indonesian student teachers*. Disertasi tidak dipublikasikan, Enschede, University of Twente.

**Internet**

OECD. (2010). *PISA results: What makes a school successful?* Diambil dari <http://www.oecd.org/dataoecd/11/16/48852721.pdf>.

**Penulisan Tabel dan Gambar**

Nomor tabel harus berurutan mulai dari nomor 1. Tabel usahakan pada satu halaman, jika tabel lebih dari satu halaman maka baris pertama tabel harus diulang sebagai header tabel tiap halaman. Gunakan 1 spasi pada tabel. Sedangkan, gambar yang digunakan pada artikel harus memiliki resolusi yang tinggi sehingga gambar terlihat jelas dan tidak pecah. Gambar yang dimuat pada artikel harus memiliki makna pada artikel, Penulisan nomor gambar harus berurutan dimulai dari nomor

1. Nomor gambar tidak mengikuti urutan nomor tabel, begitu juga sebaliknya, urutan nomor harus independen.

**Tabel:**

Tabel 1. Judul Diletakkan diatas Tabel ← font (Times New Roman), font size 11)

No.	Nama Siswa	Nilai <i>Pre-test</i>
1		
2		
3		

**Gambar:**



Gambar 1. Judul Diletakkan dibawah gambar ← font (Times New Roman), font size 11)

**Margin dan Ketentuan halaman Artikel**

- Ukuran kertas: menggunakan A4 dengan margin: Atas (4), Kiri (3), Bawah (3), dan Kanan (2,5).
- Panjang artikel minimal 8 halaman dan maksimal 15 halaman.

Lampiran 8: Pernyataan Kesiediaan Melaksanakan Penelitian

**SURAT PERNYATAAN  
KESEDIAAN MELAKSANAKAN PENELITIAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :  
NIP/NIDN :  
Pangkat / Golongan :  
Jabatan Fungsional :  
Program Studi :  
Fakultas :

Dengan ini menyatakan kesiediaan melaksanakan penelitian, apabila di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai ketentuan yang berlaku di Universitas Hamzanwadi.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya tanpa adanya tekanan dari pihak manapun.

Selong, ..... 20....

Ketua Program Studi  
.....

Yang menyatakan,  
Ketua Tim Penelitian

.....  
NIDN.....

.....  
NIDN. ....

Mengetahui  
Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP)

Dr. Abdullah Muzakar, M.Si  
NIDN. 0824027601